

На основу чланова 109.став 3 и 119. став 1. тачка 1, а увези са члановима 83 став 3. тачка 7. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", 88/17, 27/18, 10/19,6/20, 129/21 и 92/23), члана 195. Статута ОШ "Димитрије Тодоровић Каплар" у Књажевцу бр.474/1-II од 01.06.2022.године, Школски одбор ОШ "Димитрије Тодоровић Каплар" у Књажевцу, на седници одржаној дана 27.11.2024.године, донео је:

ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА У ШКОЛИ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником се уређује употреба мобилних телефона и других електронских уређаја од стране деце, ученика, родитеља ученика односно других законских заступника ученика (у даљем тексту: родитељи), запослених и трећих лица у школи.

Члан 2.

Поштовањем одредба овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у школи и превентивно се делује на појаву дигиталног насиља у школи.

Одељенски/разредни старешина је дужан да упозна ученике и родитеље са одредбама овог Правилника.

II. УПОТРЕБА МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА ЗА КОМУНИКАЦИЈУ ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА

Члан 3.

Употреба мобилног телефона и других електронских уређаја за комуникацију у школи у току образовно-васпитног рада од стране ученика је строго забрањена.

Пре почетка наставе мобилни телефони сваког одељења одлажу се у у кутије предвиђене за ту намену које се одлажу у наставничкој канцеларији.

Након завршетка наставе мобилни телефони се враћају ученицима.

Коришћење мобилних телефона и других електронских уређаја за време наставе могуће је само у циљу обраде одговарајућих наставних јединица и то уз сагласност и дозволу наставника.

Уколико ученик не одложи свој мобилни телефон у одговарајућу кутију предвиђену за ту намену пре почетка часа, користи га без дозволе наставника, наставник ученика одмах уписује у рубрику „Напомена“ у Ес-Дневнику.

Ученик који користи мобилни телефон или сруги електронски уређај, обавезан је да

на захтев наставника преда исти наставнику, који по завршетку часа обавештава родитеља када може да га преузме од наставника.

Уколико родитељ није у могућности да дође у заказани термин, одељенски/разредни старешина заказује разговор са родитељем, одељенским/разредним старешином и стручним сарадником, а мобилни телефон односно други електронски уређај се враћа ученику.

Уколико је ученик два пута уписан у напомену Ес Дневника због понашања супротно одредбама става 5. овог члана, одељенски /разредни старешина уводи ученика у појачани васпитни рад.

Члан 4.

Употреба мобилног телефона и другог електронског уређаја у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања, сматра се тежемо повредом обавеза ученика из чл. 83. став 8. тачка 7. Закона о основама система образовања и васпитања.

Члан 5.

Сликање или снимање себе, друге деце односно ученика, наставника, стручних сарадника током образовно-наставног процеса у току трајања наставе и ваннаставних активности строго је забрањено.

Сликање или снимање друге деце односно ученика, родитеља запослених и трећих лица у школи, дворишту школе строго је забрањено.

Уколико се утврди да је ученик користио слике или снимке других ученика, наставника или запослених у школе, постављао их на друштвене мреже, против ученика биће покренут васпитно-дисциплински поступак у складу са законом, важећим прописима и општим актима школе.

У школи је строго забрањено коришћење друштвених мрежа преко мобилних телефона и других електронских уређаја.

Члан 6.

Ученик је у обавези да за време образовно-васпитног рада поштује забрану употребе мобилног телефона и других електронских уређаја којима се може ометати рад.

III. УПОТРЕБА МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА ЗА КОМУНИКАЦИЈУ ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА/ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 7.

Наставници могу да за време наставе у сврху одржавања наставе, а ради лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе мобилни телефон или други електронски уређај.

Наставник може да користи мобилни телефон или други електронски уређај за сликање ученика и запослених односно за прављење видео записа за конкретну наставну

односно ваннаставну активност само у мери неопходној у сврху праћења и унапређења квалитета рада школе, ученика и запослених и то само у случају постојања пристанка за обраду података о личностима.

У друге сврхе коришћење мобилног телефона или другог електронског уређаја којима се може ометати редован процес рада је забрањена.

Члан 8.

Запослени је дужан да за време седница органа школе, стручних већа, актива, тимова и комисија искључе мобилне телефоне и друге електронске уређаје односно да исте не користе.

Члан 9.

Ваннаставно особље у току рада може да користи мобилни телефон и друге електронске уређаје на начин да се не омета образовно-васпитни рад и рад осталих запослених.

IV. УПОТРЕБА МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА И ДРУГИХ ЕЛЕКТРОНСКИХ УРЕЂАЈА ЗА КОМУНИКАЦИЈУ ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ ЛИЦА

Члан 10.

Родитељи су у обавези:

- Да се одазову на позив одељенског/разредног старешине, стручног сарадника или наставника да дођу у школу због коришћења мобилног телефона и другог електронског уређаја супротно одредбама овог Правилника;
- Да сарађују са одељенским/разредним старешином и предметним наставником у вези са употребом мобилног телефона и другог електронског уређаја;
- Да приликом доласка у школу утишају свој мобилни телефон и други електронски уређај и исте не користе у приватне сврхе у просторијама школе;
- Да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школе искључе свој мобилни телефон и други електронски уређај;
- Да обавезно обавесте одељенског/разредног старешину о промени броја мобилног телефона;
- Да пружају подршку школи у остваривању васпитног рада у циљу поштовања одредба овог правилника.

Строго је забрањено од стране родитеља сликање или снимање ученика без изричите сагласности његових родитеља.

Строго је забрањено од стране родитеља сликање или снимање наставника, других запослених и трећих лица у школи, испред школе или у дворишту школе без изричите њихове сагласности.

V. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Према ученицима и запосленима који чине повреде обавеза и повреде забрана примењиваће се мере које су утврђене законом или општим актом школе.

Према родитељима и трећим лицима који чине повреде правила понашања школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

Родитељ је одговоран према члану 86. став 1. тачка б до 8. Закона и то:

- Да на позив школе узме активно учешће у свим облицима васпитног рада са учеником;
- За повреду забране из чл. 110-112 Закона учињену од стране ученика;
- За тежу повреду обавезе ученика из чл. 83. став 8. тачка 7. Закона.

Члан 12.

Правилник ступа на снагу у року од осам дана од објављивања на огласној табли школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДОБРА
Мартина Марјановић Николић с.р.

Правилник је заведен под деловодним бројем 1239/1-Ш од 27.11.2024., објављен је на огласној табли школе дана 28.11.2024.године, а ступио је на снагу 06.12.2024.године